



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДВОРЦОВЫЙ ОКРУГ

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.10.2013

Санкт-Петербург

№ 186

Об утверждении Положения
«О порядке составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей
бюджетных средств МО МО Дворцовый округ»

В соответствии со ст. 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 1,2,3
статьи 30 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный
округ Дворцовый округ, утвержденного распоряжением местной администрации
муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ 23.05.2013 № 81/1

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Положение «О порядке составления и ведения бюджетных росписей главных
распорядителей бюджетных средств муниципального образования муниципальный округ
Дворцовый округ» согласно приложению № 1.
2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжение возложить на главу местной
администрации.
3. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава местной администрации

Н. Ю. Смирнова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи
главного распорядителя средств бюджета муниципального образования
муниципальный округ Дворцовый округ

1. Общие положения

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств регламентирует процесс составления сводной бюджетной росписи и внесения изменений в нее в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Сводная бюджетная роспись составляется и ведется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ в целях организации исполнения местного бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета.

Составление и внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе отделом по бюджету, финансам и планированию местной администрации.

Главный распорядитель средств бюджета при подготовке документов для составления и внесения изменений в сводную бюджетную роспись несет ответственность:

- за соблюдение действующего законодательства, в том числе недопустимость уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств;
- за соответствие заключенных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, утвержденным ассигнованиям;
- за эффективное использование бюджетных средств.

Главный распорядитель средств бюджета осуществляет контроль за соответствием сводной бюджетной росписи в целом утвержденному местному бюджету муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ на очередной финансовый год и плановый период и внесением изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с настоящим Порядком

2. Порядок составления сводной бюджетной росписи

2.1. Сводная бюджетная роспись составляется на основе ведомственной структуры расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с детализацией по кодам классификации-операций сектора государственного управления. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

2.2. Сводная бюджетная роспись составляется отделом по бюджету, финансам и планированию местной администрации в течение 10-ти дней после утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Показатели сводной бюд-

жетной росписи в течение 5-ти рабочих дней со дня утверждения доводятся уведомлением до подведомственных получателей бюджетных средств, но не позднее начала финансового года. (Приложение №1)

- 2.3. Сводная бюджетная роспись утверждается главой местной администрации и на бумажном носителе направляется для сведения в муниципальный Совет.
- 2.4. В случае принятия решения муниципального Совета о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период утверждаются соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.
- 2.5. Сводная бюджетная роспись может быть составлена с учетом поквартальной разбивки ассигнований для контроля исполнения бюджета в соответствии с квартальными сроками финансовой отчетности. (Приложение № 2)

3. Порядок внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

- 3.1. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в решение о бюджете в случаях установленных действующим законодательством:
 - в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем году;
 - в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использование средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленных решением о бюджете, в пределах объема бюджетных ассигнований;
 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановым периодом главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;
 - в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего объема бюджетных ассигнований предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

3.2. Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи принимаются главным распорядителем средств бюджета на основании Постановления местной администрации.

3.3. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись используются коды и наименования целевых статей расходов, предусмотренные решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по главному распорядителю средств бюджета.

3.4. Новые целевые статьи расходов, не предусмотренные в утвержденном решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, могут быть включены в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством в следующих случаях:

- при выделении средств из резервного фонда местной администрации;
- при выделении средств из бюджета Санкт-Петербурга.

Приложение №1
к Распоряжению о порядке составления и
ведения сводной бюджетной росписи

Уведомление
о бюджетных ассигнованиях бюджетной росписи
муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ
на _____ год и плановый период _____ и _____ годов

№	Наименование	ГРБС	Код раздела	Код целе- вой статьи	Код вида расхо- дов	КОСГУ	Сумма на год		
							год	Год+1	Год+2
	Наименование главного распо- рядителя бюд- жетных средств								
	Наименование целевой статьи								
	Наименование операции сектора государственного управления								

Глава местной администрации

Приложение № 2
к Распоряжению о порядке составления и
ведения сводной бюджетной росписи

Справка – уведомление
№ _____ от « _____ » _____ 200 _____ г.

о внесении изменений в сводную бюджетную роспись
муниципального образования муниципальный округ Дворцовый округ
на _____ год

Основание (_____)

Бюджетная квалификация	Год	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
Итого					

Глава местной администрации